Основно училище „ Христо Смирненски” гр. Добрич общ. Добрич
ул. Отец Паисий № 17; e-mail:info-800010@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ:
/ИВ. ДИМИТРОВА/

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА
на
Основно Училище „Христо Смирненски” – гр. Добрич за

учебна 2026/ 2027 година

Приема се на основание чл. 263, ал.1, т.5 от ЗПУО
Протокол №17/09.09.26г. на Педагогическия съвет и влиза в сила от 15.09.2026г.

Съдържание:

Раздел I

1. Кратък обективен анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището.

Раздел II

1. Мисия на училището
2. Визия на училището
3. Ценности
4. Принципи
5. Стратегически цели
6. Оперативни цели и приоритетни направления
7. Образователни политики
8. Училищни програми
9. Финансово осигуряване на плана
10. Очаквани резултати

Раздел III

1. Дейности за реализиране на целите по приоритетните направления

Раздел IV Приложения

А/

1. План за работата на Педагогическия съвет
2. План за квалификационната дейност
3. План за контролната дейност
4. План на Комисията за обучение по безопасност на движението по пътищата /БДП/
5. План на УКС

Б/

1. Програма за превенция на ранното напускане на училище
2. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвимите групи
3. Училищна програма за целодневна организация на учебния ден
4. Училищна програма за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурно образование
5. План- график на ЕПЛРДУ на ученици със СОП

Раздел I

1. Кратък обективен анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището.

ОУ "Христо Смирненски" е общинско, не специализирано, основно училище (I – VII клас), съгласно чл.35-38 от ЗПУО. Прилага общообразователен план и за мярка на успешната си работа има покриването на ДОИ и ДОС. През 2026/2027 г. започваме с 2 3 4 деца, подлежащи на обучение. Общо 15 паралелки I – VII клас и 4 групи ЦОУД в НЕ.

Съществуват трайно изградени и успешни контакти и дейности с извънучилищните структури и институции, които подпомагат потребностите на учениците и училищната общност като цяло и правят училището „отворена" социална структура.

Общият брой на педагогическия персонал е квалифицирани преподаватели, и в този смисъл кадровата обезпеченост е достатъчна за оптимално рационален УВП.

Цялостната дейност на ОУ „Христо Смирненски" през изминалата учебна 2025/2026 година е осъществена в съответствие с въведения нов ЗПУО, новите ДОС, стратегия на училището 2025-2029, залегналите в годишния план цели и приоритети, реализирани чрез училищните политики.

Стратегията за развитие на училището 2025-2029 г. определя и обуславя развитието на училището, характеризиращо се като:

- ❖ Училище на промяната - отвореност към нововъведенията, воля за осъществяване на промени, за иновативност и креативност при осмисляне и прилагане на политики, програми, проекти .

Стратегическите цели около които се обединява училищния екип са :

- ➢ Устойчиво развитие на училището.
- ➢ Ориентиране на обучението към провокиране на мисленето на учениците, формиране на практически умения
- ➢ Устойчиво позициониране на училището в публичното пространство.

Разгръщаните училищни политики напипват потребностите на училищния екип, на училището като цяло и са опит да се търсят адекватни решения за изпълнение на стратегическите цели. Водещи училищни политики са:

- ➢ Привличане и задържане на учениците, подлежащи на задължително училищно обучение.
- ➢ Осъществяване на качествен образователен процес.
- ➢ Политика за квалификация с правила и механизми за финансиране.
- ➢ Координиране на резултатите от входно равнище, НВО, годишен успех.
- ➢ Нови политики, които последователно се адаптираха и разгърнаха съобразно изискванията на чл. 174 ал 2 от новия ЗПУО и спецификите на училището
- Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика
- Изграждане на позитивен организационен климат
- Утвърждаване на позитивна дисциплина
- Развитие на училищната общност

Училищната политика за привличане и задържане на учениците, подлежащи на задължително училищно обучение има за цел увеличаване броя на учениците в училището и ограничаване процеса на изтичане на ученици в други училища – важна

основополагаща задача на Ръководството на училището и за всеки член на педагогическия екип.

Раздел II.

МИСИЯ

Основното предназначение на училището е да обучава, възпитава и социализира децата и учениците; да осигурява условия за интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и за подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

ОУ „Христо Смирненски“ предлага образование според изискванията на Закона за предучилищно и училищно образование и държавните образователни стандарти и в духа на демократичните ценности.

Училището осигурява образователна подготовка на ученици от първи до седми клас, гарантираща:

- Високо качество и ефективност на педагогическото взаимодействие.
- Условия за завършване на клас, етап и за придобиване на основна степен на образование.
- Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.
- Ранно откриване на заложбите и способностите на всяко дете и ученик и насърчаване на развитието и реализацията им.
- Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.
- Патриотично, гражданско, екологично възпитание и придобиване на социални умения: съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност; познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции;

придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорно гражданско участие; толерантност и уважение към етническа, национална, културна, езикова и религиозна идентичност.

- Подкрепа, обучение и приобщаване на деца и ученици: със специални образователни потребности; от уязвими групи и в риск.
- Физическа дееспособност и здравословен начин на живот.

ВИЗИЯ

ОУ „Христо Смирненски“ е съвременно и модерно училище, развиващ се културно-образователен център. Предлага два етапа на основна образователна степен: Начален етап: 1-4 клас и Прогимназиален етап: 5-7 клас. Осъществява целенасочен процес на управление на качеството на образователната услуга съобразно държавните образователни стандарти за придобиване на устойчиви знания, умения и компетентности. Създава условия за развитие на педагогическите кадри, повишаване на професионалната им подготовка и квалификация. Разработва и прилага съвременни програми за избираеми и факултативни форми в съответствие с потребностите и интересите на учениците. Удовлетворява интересите и потребностите на деца, ученици и родители за ЦОУД на учебния ден при спазване на необходимите санитарно-хигиенни норми, материални и човешки ресурси. Прилага различни форми на обучение: дневна и индивидуална. Продължава развитието и модернизирането на материалната база и естетизирането на училищната образователна среда. Предоставя равни възможности, приобщаващо и подкрепящо образование на

децата и учениците. Развива програми за превенция на отпадането на деца и ученици в процеса на предучилищното и училищното образование. Утвърждава училището като безопасно място за обучение, възпитание и труд. Изгражда позитивен организационен климат чрез създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношение на загриженост между всички участници в процеса на образование. Разработва правила, мерки и подходи за утвърждаване на позитивна дисциплина и предоставяне на възможности за усвояване на добри поведенчески модели от децата и учениците спрямо себе си и останалите, превенция на насилието и проблемното поведение. Прилага добри училищни практики, развиващи традиционни за училището занимания по интереси и внедряване на нови, съобразно потребностите на децата и учениците. Работи по проекти от национални и общински програми, обогатяващи училищната дейност и развиващи училищния екип. Развива училищната общност и индивидуалния облик на училището, утвърден в публичното образователно пространство – традиции, ценности, ритуали, етика и естетика на образователната среда, морални стимули и награди, културен диалог между всички заинтересувани страни. Продължава процеса на търсене, въвеждане и прилагане на нови модерни педагогически технологии.

ЦЕННОСТИ

- Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете и на всеки ученик.
- Ориентираност към интереса и към мотивацията на детето и на ученика, към възрастовите и социални промени в живота му, както към способността му да прилага усвоените компетентности на практика.
- Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното и училищното образование.
- Хуманизъм и толерантност.
- Съблюдаване на законността, на нормативните и училищни документи.
- Съхраняване живота и здравето на учениците и на персонала.
- Зачитане на правата на учениците и правата на персонала.
- Етика на взаимоотношенията – толерантност, добронамереност, взаимно разбиране и цивилизован диалог.
- Естетика на средата, грижа за училищната, учебна и околна среда.
- Съблюдаване на общо демократичните, общокултурните и националните ценности.
- Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на училището.

ПРИНЦИПИ

- Автономност
- Ефективност
- Иновативност
- Сътрудничество и партньорство
- Научна и законова обоснованост
- Информационна обезпеченост
- Материална и ресурсна обезпеченост
- Прогнозиране на резултатите
- Оценка на рисковете
- Финансова дисциплина

6. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

I. Устойчиво развитие на училището като научно и духовно средище за успешно изпълнение на националните и училищните образователни политики.

II. Устойчиво позициониране на училището в публичното образователно пространство – висок имидж и високи нива на рейтинг, базирани на качествените образователни услуги, които предлага.

7. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ:

Оперативна цел 1: Утвърждаване на училището като институция
Приоритетно направление 1: Развитие на училищната общност, с високо равнище на определеност и съучастие на заинтересованите страни и групи. Изграждане на позитивен организационен климат.
Приоритетно направление 2: Ефективно взаимодействие с родителите за запазване броя на учениците в групите и паралелките в това число и групите за ЦОУД. Свеждане до минимум на отпадналите от училище ученици. Намаляване броя на преместените ученици. Взаимодействие учители - родители с цел минимизиране броя на отсъствията по уважителни и неуважителни причини.

Оперативна цел 2: Високо качеството на процеса на училищно образование **Приоритетно направление 2**: Високи постижения на учениците в образователната подготовка, показани като годишен резултат, изпити НВО и по-нататъшна реализация.
/система за оценка и самооценка/. Повишаване на успеха на учениците от НВО.

Оперативна цел 3: Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата, учениците, учителите и служителите в училище
Приоритетно направление 3: Безопасни условия на обучение и труд

Оперативна цел 4: Развитие на педагогическите кадри
Приоритетно направление 4: Усъвършенстване на системата за квалификация, преквалификация и обучение

Оперативна цел 5: Равен достъп до качествено образование и развитие потенциала на всяко дете и ученик с цел неговата личностна, социална и гражданска изява
Приоритетно направление 5: Осигуряване на подкрепа за личностно развитие.

Оперативна цел 6: Поддържане на ефективно партньорство в процеса на прилагане на училищните политики
Приоритетно направление 6: Взаимодействие и сътрудничество с институциите, обществени съвети, училищно настоятелство и др.

Оперативна цел 7: Опазване, съхраняване и модернизиране на МТБ
Приоритетно направление 7: Развитие и подобрение във външната и вътрешна материална и образователна среда

Оперативна цел 8: Повишаване на престижа на училището

Приоритетно направление 8: Училищна имиджова политика: е-политика, работа с медии

Оперативна цел 9: Качеството на процеса на предучилищно образование
Приоритетно направление 9: Програмна система за развитие на децата в процеса на предучилищно образование и за придобиване на готовност за училище.

8. ОБРАЗОВАТЕЛНИ ПОЛИТИКИ, в контекста на Закона за предучилищно и училищно образование и ДОС

1. Управление на качеството на образователния процес
2. Подкрепа за личностно развитие
3. Изграждане на позитивен организационен климат
4. Утвърждаване на позитивна дисциплина
5. Развитие на училищната общност
6. Квалификация на педагогическите специалисти
7. Максимален обхват и задържане на учениците, подлежащи на задължително училищно образование

9. УЧИЛИЩНИ ПРОГРАМИ

1. Програма за превенция на ранното напускане на училище
2. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвимите групи
3. Училищна програма за целодневна организация на учебния ден
4. Училищна програма за гражданско здравно екологично и интеркултурно образование

9. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ

1. Средства от училищния бюджет
2. Средства от благотворителност
3. Средства от национални и общински програми и проекти
4. Дарения

10. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Постигната по-висока степен на устойчивост в развитието на училището.

- Ясно разписани училищни документи съобразени с националната нормативна база и с фиксирани права и задължения на всички заинтересувани страни.
- Ясно поети ангажименти от участниците в процеса на образование.
- Постигнат позитивен организационен климат на добро ниво.
- Запазен или увеличен брой на децата и учениците.
- Оптимална пълняемост на паралелките.
- Оптимален баланс на съотношението брой ученици - брой учители.
- Увеличен бюджет. Подобрено финансово състояние на училището за обезпечаване на цялостната училищна дейност.

2. Постигнато добро качество на образование, измерено чрез постиженията на учениците на вътрешни и външни изпитвания, конкурси, състезания, олимпиади

- Постигнат напредък при преодоляване на неграмотността и пропуските в образователната подготовка.
- Намален дял на слабите резултати.
- Намален брой на учениците, останали в същия клас поради слаб успех.

3. Осигурени безопасни условия на обучение и труд.
- Създадени условия за максимална превенция на трудови злополуки и инциденти
- Поета лична отговорност за безопасност и здраве

4. Повишени професионални компетентности и квалификация на персонала.

5. Осигурени ефективни условия за личностно развитие на децата и учениците:
- Осигурени условия за равен достъп до качествено образование
- Осигурени условия за развитие на индивидуалните и творчески потребности и уникалността на всяко дете и ученик.
- Осигурени условия за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.

6. Осъществени конструктивен диалог и ефективно институционално взаимодействие.

7. Подобрена материална, образователна и информационна среда. Привлекателност на средата.

8. Разработени или осъществени проекти по национални и общински програми, подобрени условия за педагогическо взаимодействие и финансиране.

9. Повишен престиж на училището в местната общност.

10. Постигната готовност на децата за училище.

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ" – ГРАД ДОБРИЧ

План
на заседанията на педагогическия съвет – 2026/2027 г.

I. Септември – Приемане на документите, свързани с организацията на новата учебна година

1. Утвърждаване на училищния учебен план.
2. Избор на училищни комисии и на председатели на МО и ПГ в училище
3. Приемане на Списък-Образец 1 и съпътстващата училищна документация
4. Приемане на Годишния план за дейността на училището и необходимата документация:
5. Приемане план за квалификационна дейност.
6. Утвърждаване на НП, по които ще работи училището през учебната 2026-2027 г.
7. Работа с електронен дневник и НЕИСПУО
8. План за работа за обща и допълнителна подкрепа на ученици със СОП.

II. Октомври

1. Приемане на План за защита при бедствия, аварии и катастрофи на училището
2. Запознаване с Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст
3. Запознаване на родителите с оценката на тормоза в ОУ „Хр. Смирненски" съгласно Механизма за противодействие на тормоза в училище

III. **Ноември**

1. Анализ на резултатите от проведен контрол върху знанията и уменията на учениците на ниво „входно равнище"
2. Информация за здравословното състояние на деца и ученици
3. Информация от проведените родителски срещи
4. Информация от контролната дейност на директора

IV. Декември

1. Възможности за организиран отдих на учениците.
2. Проблеми на възпитателната работа – обществен съвет

V. Януари

1. Тематичен съвет „ Иновативни методи на преподаване и оценяване"

VI. Февруари

1. Приключване на I учебен срок (приемане на График на дейностите)
2. Обхват на децата, подлежащи на задължително обучение (движение на учениците; отсъствия) I - VII
3. Обсъждане на предложения на кл. р-ли и преподаватели за наложени санкции на ученици – кл. р-ли
4. Акцент в дейността на колегията през II учебен срок

VII. Март

1. План-прием за първи клас за 2027-2028 год.
2. Информация за контролната дейност на директора

VIII. Април

1. Планиране на конкретни дейности за обща реклама на училището и ориентирани към ДГ в района
2. Предложения на комисията по честванията за организация на годишните тържества (в НК,24 май, 2 юни) на училището
3. Организация за провеждане на НВО в IV и VII клас

IX. Юли - годишен ПС

1. Отчет на резултатите от НВО и УВД през 2026/2027 г. и изпълнение на Годишния план на училището; проект за разпределението на катедрите
2. Информация за работата на училищните комисии и МО и ПГ; печеливши педагогически практики
3. Организация на работата с деца през лятото/лятно училище, клубни форми, дежурства.

КОМИСИИ

1. **Комисия за БДП:**

Председател :Милица Бодичева
Членове: Саша Сандева

Комисия по даренията и водене на Книга за даренията:
Председател : Иванка Димитрова
Членове: Рени Стоянова
Счетоводител: Женя Тошкова

Комисия по организиране и провеждане на квалификационна дейност
Председател: Веселина Иванова
Теменуга Бончева

4. **Комисия за синдикална защита:**
Веселина Иванова ,
Станислава Димитрова

Комисия за действие по Механизма за противодействие на училищния тормоз:
Председател: Десислава Атанасова
Членове:Бедрие Менду
Полина Христова

Комисия по етичен кодекс на училищната общност
Председател:Теменуга Бончева
Член:
Веселина Иванова
Рени Стоянова

6. **Комисия за изработване на седмичното разписание:**

Рени Стоянова- начален етап

Милица Бодичева, Цветанка Петрова- прогимназиален етап

7. **Комисия за оценяване на резултатите от труда на педагогическите специалисти в училище:** Иванка Димитрова- Директор
Рени Стоянова-учител начален етап
Веселина Иванова
Станислава Димитрова

8. **Комисия за условия на труд, охрана и инструктаж:**
Иванка Димитрова -Директор
Теменуга Бончева

9. **Комисия за изпълнение на училищния план- прием I-V клас**:
Иванка Димитрова- Директор
Рени Стоянова- Учител начален етап

10. **Комисия за отчет на документи с фабрична номерация:**
Председател:
Ярослав Янков
Рени Стоянова
Емилия Желязкова