Основно училище „ Христо Смирненски” гр. Добрич общ. Добрич
ул. Отец Паисий № 17; e-mail:info-800010@edu.mon.bg

ЗАПОВЕД

№ РД-683/14.09.2026г

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл.31, ал.1, т.2 и т.24 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, с оглед осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд в училището

ОПРЕДЕЛЯМ:

Пропускателен режим в училището, както следва:

1. Учениците представят (при поискване) ученическа лична карта при влизането си в училището.

2. Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал имат право на свободен достъп до училището в рамките на установеното работно време. При необходимост се допускат и извън него, съгласувано с ръководството на училището.

3. Външни лица се допускат в училище след представяне на документ за самоличност, уведомяване на охраната за целта на посещението и регистриране на посещението си в Книга за посещенията на външни лица. В книгата се вписват следните данни: трите имена на посетителя; име на лицето, което ще бъде посетено; дата на посещението; час на влизане; час на излизане. Книгата се води от лицето, на длъжност охрана и се съхранява в училището.След регистриране външните лица се насочват (придружават) до съответната част на училищната сграда, съобразно целта на посещението им.

4. Служебните лица се легитимират.

5.Достъпът на родители и външни лица в сградите на училището да се осъществява през главния вход само по време на междучасие.

6.За среща с учителите и ръководството в определеното работно време, след представяне на портиера на документ за самоличност, като в книгата за посетители се отбелязва името , дата, час и при кого е посещението.

7.Родителите на учениците от начален етап да посрещат децата си пред входа на училищната сграда.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на лицата, осигуряващи охраната на училището, срещу подпис за сведение и изпълнение. Със заповедта да бъдат запознати учениците и работещите в училището. Копие от заповедта да се постави на видно място на входа на училището за сведение на външните лица.

ДИРЕКТОР: .....

/Иванка Димитрова/

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” гр.Добрич